

湖北省低空综合服务有限责任公司校园招聘 会计公告

为适应公司业务发展的需要，进一步加强财务队伍建设，湖北省低空综合服务有限责任公司（以下简称省低空公司）拟面向校园公开招聘会计，现将有关事项公告如下。

一、省低空公司简介

低空经济是新质生产力的典型代表，在省委、省政府决策部署下，由湖北机场集团牵头，长江产业投资集团、中国移动湖北公司、湖北交通投资集团、湖北文化旅游集团、武汉航空港发展集团、普宙科技公司共同组建“湖北省低空综合服务有限责任公司”。公司成立于2024年11月，公司的设立是践行湖北“打造具有全国重要影响力的低空经济发展高地和低空经济发展示范区”的战略目标，凝聚各方合力加快推动我省低空经济高质量发展的关键举措。

省低空公司负责全省低空空域、航路航线和飞行起降点的规划，承担全省低空空域管理协同运行和低空飞行管理服务等工作，运营管理省级低空飞行综合管理服务平台，统筹全省低空基础设施建设管理等工作。公司坚持低空飞行服务的公共服务定位，全力服务低空经济产业生态体系构建，推动全省低空经济高质量发展。

二、组织领导

本次招聘工作在省低空公司党支部统一领导下进行，由省低空公司领导班子组成招聘工作领导小组（以下简称“招聘领导小组”），招聘领导小组下设招聘工作办公室，招聘工作办公室设在综合管理部。综合管理部和相关职能部门工作人员组成招聘专班实施完成具体工作。

三、招聘岗位职数及条件

岗位：会计 1 名

1. 全日制本科及以上学历，财务、会计及相关专业；

2. 境内院校学生：于2024年1月1日-2025年7月31日期间毕业，并取得毕业证、学位证。

境外院校学生：于2024年1月1日-2025年7月31日期间毕业，学位获得时间以国家教育部认证时间为准。

3. 本科毕业生年龄不超过25周岁，硕士研究生及以上学历，年龄不超过30周岁；

4. 持初级会计资格证者优先。

四、招聘时间

2025 年 11 月。

五、招聘程序

本次招聘具体招聘程序及要求如下：

（一）公布招聘信息

省低空公司通过湖北机场集团官网“资讯中心-人事招聘”栏目（<http://www.hbairport.com/hbjcjtgs/zxzx/rszp>）、“前

程无忧武汉”微信公众号等内外部渠道发布招聘公告。

招聘各环节相关通知安排和考试结果，将在湖北机场集团官网“资讯中心-人事招聘”栏目进行公告，请应聘者及时关注相关网页。

（二）报名及资格初审

1. 报名方式

本次招聘统一采取网络报名方式，应聘者本人在规定报名时间内将相关报名材料提交至指定邮箱 simple55@yeah.net，邮件标题须按照“姓名+应聘岗位名称”的格式命名。请应聘者对照招聘条件认真填写报名信息。报名信息填写不全，将无法通过资格初审。

2. 报名时间

本次招聘报名时间自 2025 年 11 月 14 日（周五）开始，至 2025 年 11 月 20 日（周四）17:00 报名截止。

3. 报名材料

（1）《湖北省低空综合服务有限责任公司应聘报名表》（附件 1）；

（2）《应聘人员基本信息表》（附件 2）；

（3）有效身份证复印件 1 份；

（4）应聘岗位要求的学历证书及证明资料复印件（如应聘者应聘学历为硕士研究生及以上的，需同时提供本科及以上学历证书及证明资料）：国（境）内高校毕业学历的应聘者，须提供

毕业证书复印件 1 份、《教育部学历证书电子注册备案表》或《中国高等教育学历认证报告》复印件 1 份（登录中国高等教育学生信息网自行下载，需在有效期内）；国（境）外高校毕业学历的应聘者，须出具毕业证书、教育部留学服务中心开具的《国外学历学位认证书》复印件各 1 份。

4. 资格初审

根据岗位要求对应聘人员报名信息进行资格初审，确定进入下一环节人选。通过资格审查人员与招聘职位未达到 3:1 的，取消该岗位的招聘。

（三）笔试和心理测试

通过资格审查的人员均参加笔试。参加笔试人员超过 10 人的，根据笔试成绩，取前 10 名进入面试，笔试成绩末位同分的同时进入面试；参加笔试人员为 3-10 人的，均进入面试。

笔试主要了解应聘人员的综合素质、对岗位知识的了解情况等。省低空公司将根据岗位特性组织心理测试。笔试和心理测试具体时间、地点另行通知。

（四）资格复审

笔试结束后，招聘工作人员将组织资格复审。资格复审须由应聘人员现场提交材料（未提供岗位要求的纸质资料或者提供资料不全的，视为报名资料不全，将影响资格复审）。

需提供的材料（只需复印件，请勿提供原件，且资料不再退回本人，请自行留底）：

1. 《湖北省低空综合服务有限责任公司应聘报名表》；

2. 有效身份证复印件 1 份；

3. 应聘岗位要求的学历证书及证明资料复印件（如应聘者应聘学历为硕士研究生及以上的，需同时提供本科及以上学历证书及证明资料）：

（1）国（境）内高校毕业学历的应聘者，须提供毕业证书复印件 1 份、《教育部学历证书电子注册备案表》或《中国高等教育学历认证报告》复印件 1 份（登录中国高等教育学生信息网自行下载，需在有效期内）；

（2）国（境）外高校毕业学历的应聘者，须出具毕业证书、教育部留学服务中心开具的《国外学历学位认证书》复印件各 1 份；

（五）面试

组织对应聘人员进行面试。根据面试成绩择优确定下一环节人选。

（六）体检、政审

公司根据面试成绩择优确定进入体检和政审人员名单。

招聘工作办公室组织依次进行体检和政审，了解应聘者身体情况和政治背景。

（七）研究拟录用人选

对通过体检和政审的人员，经公司研究确定拟录用人选。

（八）公示

对拟录用人选情况进行公示。

（九）确定录用人选

根据公示情况，经公司研究确定录用人选。

（十）报到上岗

录用人员凭应聘岗位要求的学历证书、专业技术职务任职资格等原件、原单位劳动合同解除证明（如属于第一次就业者则不需提供此证明）等材料到省低空公司报到，办理入职手续。

五、聘期及待遇

本次招聘的新员工与湖北省低空综合服务有限责任公司签订五年期劳动合同（含半年试用期，试用期满，经考核合格后予以正式录用）。

薪酬福利待遇按照省低空公司有关规定执行。

六、其他事宜

（一）对进入面试且达到一定面试分数线，但未进入体检、政审、入职等范围的人员，作为省低空公司招聘补录备用人员，备用资格1年内有效。

（二）应聘者应无精神类疾病史、神经系统疾病史。

（三）应聘者必须保证本人提交的个人报名信息内容真实、准确，对因个人提供的信息不真实、不准确而导致无法参加笔试、面试以及其他直接或间接后果负责。对应聘者故意提供虚假报名信息，或者在应聘过程中有作弊违纪行为的，一经查实，将取消其应聘资格。已被录用的，取消录用资格。

（四）招聘结束后，将办理新员工入职手续。应聘人员应确保在入职时具备签订劳动合同条件（含不能继续参加全日制普通高校学习等无法全日制用工情形）。对于无法按时办理入职手续者，我公司可不与其签订劳动合同。

（五）我公司招聘工作办公室对本招聘公告具有最终解释权。招聘过程中出现的有关问题，由我公司研究决定。

（六）招聘事宜咨询电话（只接受应聘者本人来电咨询）：027-85510128-847，咨询时间：上午 9:00-12:00，下午 2:30-5:00。

（七）机场集团纪检负责对本次招聘工作进行监督，监督电话：027-85818860。

附件：1. 湖北省低空综合服务有限责任公司应聘报名表
2. 应聘人员基本信息表

湖北省低空综合服务有限责任公司

2025 年 11 月 13 日